



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI
DELL'ENOGASTRONOMIA E DELL'OSPITALITÀ ALBERGHIERA
"S.P. MALATESTA"**

Viale Regina Margherita, 4 – 47924 RIMINI

PEC: nnrh030001@pec.istruzione.it - E mail: nnrh030001@istruzione.it

Tel. 0541 373412 - COD. FISC. 91069440401

www.alberghieromalatestarimini.edu.it



CIRCOLARE N. 142

Rimini, 24/10/2026

**Agli alunni
Ai genitori
All'Ufficio Didattica**

OGGETTO: Sciopero del 30 ottobre

Si comunica che per venerdì 30 ottobre la Confederazione USB, USI CIT, ADL Cobas, CLAP, Confederazione Cobas, SIAL Cobas e CIB Unicobas, con l'adesione di USI P.I., SSB, USI Educazione, CUB SUR, FISI, Unicobas Scuola&Università e Cobas Pubblico Impiego (a livello nazionale) e i Cobas Scuola Emilia-Romagna (a livello regionale) hanno proclamato uno sciopero generale del personale scolastico. Di conseguenza, in tale data non può essere assicurato il regolare svolgimento delle attività didattiche.

Le classi il cui docente della 1^a ora manchi non saranno fatte entrare nell'istituto. Potranno essere disposte uscite anticipate dalle ore 11.00 in caso di assenza del/i docente/i in orario. In tal caso potranno uscire solamente gli alunni che consegneranno il tagliando sotto riportato debitamente compilato e firmato.

In caso di impossibilità di stampare il tagliando, è possibile ricopiarlo esattamente com'è su un foglio, indicando il numero della circolare.

PER IL DIRIGENTE SCOLASTICO
IL PRIMO COLLABORATORE
Prof.ssa Barbara Morri

DA RESTITUIRE AL DOCENTE IN ORARIO AL MOMENTO DELL'USCITA

Il/la sottoscritto/a _____,
genitore/tutore dell'alunno/a _____, frequentante nel corrente
a.s. la classe _____, ha ricevuto in data odierna la circolare n. **142** avente ad oggetto **Sciopero del 30 ottobre** e autorizza il/la proprio/a figlio/a ad uscire nell'orario in essa riportato.

Rimini, _____

Firma _____